



Die ROTH GRUPPE ist ein führender Anbieter in den Bereichen baulicher Brandschutz, technische Dämmungen und Innenausbau. Als Verstärkung für unser junges und motiviertes Team suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine:n

Sachbearbeiter:in Finanz- & Rechnungswesen



Wahlweise Gerlafingen
oder Rümlang



80-100%



UNBEFRISTET

Du arbeitest gerne strukturiert, behältst auch in einem vielseitigen Aufgabenbereich den Überblick und schätzt eigenverantwortliches Arbeiten? Dann bist Du bei uns genau richtig. Als Sachbearbeiter:in Finanz- & Rechnungswesen übernimmst Du eine zentrale Rolle in unserer Finanzabteilung und trägst mit Deinem Fachwissen zu reibungslosen Abläufen bei.

Dein vielseitiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet:

- Führen der Finanz-, Debitoren-, Kreditorenbuchhaltung inkl. Erstellung der Monats- & Jahresabschlüsse
- Verantwortung des gesamten Mahn- & Forderungsprozesses inkl. Überwachung offener Posten, Inkassoprozesse, sowie Garantien & Bonitätsprüfungen
- Abwicklung und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Verantwortung für Spesen & Kreditkartenabrechnungen
- Erstellen von Auswertungen, Finanzkennzahlen & Reports
- Aktive Mitgestaltung der Digitalisierung, sowie kontinuierliche Optimierung unserer Finanzprozesse
- Ansprechpartner:in für interne Fachbereiche sowie externe Partner (Kunden, Lieferanten, Behörden und Revisionsstellen) in finanzrelevanten Fragestellungen

Was Du mitbringst:

- Kaufmännische Grundausbildung, eine Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen oder ähnliches ist von Vorteil
- Fundierte Erfahrung im Finanz- & Rechnungswesen, idealerweise mit Expertise im Mahnwesen/Forderungsmanagement
- Du arbeitest strukturiert, zuverlässig und mit hoher Eigenverantwortung
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick; absolute Diskretion ist selbstverständlich
- Sicherer Umgang mit MS Office und fundierte Kenntnisse in ERP-Systemen (z.B. Infoniqa, LucaNet von Vorteil)
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort & Schrift (Französischkenntnisse sind ein Plus)

Was Dich erwartet:

- Ein motiviertes Team mit flachen Hierarchien und einer offenen Du-Kultur
- Eigenverantwortliches Arbeiten und kurze Entscheidungswege
- Flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit für Home Office
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen und attraktiven Sozialleistungen
- Moderne Büroräumlichkeiten mit guter Erreichbarkeit und kostenlosem Parkplatz

Bereit für eine Stellen'ROTH'ation?

Wir freuen uns auf Deine schriftliche Bewerbung mit Foto und Gehaltsvorstellungen per E-Mail an Frau Christine Simmel, (simmel@rothgruppe.ch). Für weitere Auskünfte steht Dir Christine Simmel auch unter Tel. +41 76 327 28 78 zur Verfügung.

(Dossiers von Stellenvermittlungsbüros nur in vorgängiger Absprache)